

Казан шәһәре Совет
районының «181 нче күп
профильле мәктәбе» гомуми
белем муниципаль бюджет
учреждениесе
420081, Казан шәһәре,
Тулпар урамы, 2 нче йорт



Муниципальное бюджетное
общеобразовательное
учреждение
«Многопрофильная школа №181»
Советского района г.Казани
420081, г.Казань, ул.Тулпар, д.2

«СОГЛАСОВАНО»

Педагогическим советом
протокол №1 от «1» сентября 2017 года
Принято
Общим собранием трудового коллектива
МБОУ «Многопрофильная школа № 181»
Советского района г. Казани
Протокол №1 от 1.09.2017г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор
МБОУ «Многопрофильная школа № 181»
Советского района г. Казани
_____/ Д.А. Абдуллина/
Введено в действие приказом
№1 от «1» сентября 2017 года



**Положение
о проведении промежуточной аттестации учащихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся (далее - Положение) определяет формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации учащихся, а также порядок оформления ее результатов в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении "Многопрофильная школа №181"(далее - Школа) при освоении учащимися основных общеобразовательных программ начального, основного и среднего общего образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами осуществления мониторинга системы образования (Постановление Правительства РФ от 05.08.2013 №662), Федеральными государственными образовательными стандартами начального, основного общего, среднего общего образования, Федеральным компонентом государственного образовательного стандарта основного общего, среднего общего образования) приказы Минобрнауки России от 06.10.2009 №373, от 17.12.2010 №1897, от 17.05.2012 № 413, от 05.03.2004 № 1089 соответственно), Уставом Школы.

1.3. Настоящее Положение принимается на неопределённый срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу. Настоящее Положение подлежит обязательному размещению на сайте школы.

1.4. Освоение образовательной программы по учебному предмету сопровождается промежуточной аттестацией учащихся.

Промежуточная аттестация учащихся являются элементом внутренней системы оценки качества образования.

1.5. При выставлении оценок используется следующая система отметок: «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» -удовлетворительно, «2» и «1» -неудовлетворительно.

1.6. Результаты промежуточной аттестации выставляются в электронный журнал (и автоматически в электронные дневники учащихся).

2. Промежуточная аттестация.

2.1. Промежуточная аттестация - это вид внутреннего контроля, в результате которого фиксируется освоение учащимися образовательной программы за учебный год и проводится в формах выставления годовой отметки с учетом четвертных (полугодовых) или итоговой работы.

2.2. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы
- соотнесение уровня образования с требованиями ФГОС и ФКГОС
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении образовательной программы, и учет индивидуальных потребностей учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в планируемых результатах освоения образовательной программы.

2.3. Формы промежуточной аттестации в конкретном классе принимаются на педагогическом совете, проводимом в марте-апреле месяце, из предусмотренных учебным планом вариантов.

Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в конце учебного года. Конкретные сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются в календарном учебном графике.

2.4. Информация о порядке и сроках проведения промежуточной аттестации доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее чем за две недели до начала аттестации посредством размещения на информационном стенде в вестибюле школы, на официальном сайте школы.

2.5. Промежуточная аттестация проводится в 1-11 классах и обязательна для всех учащихся.

2.6. В 1 классе промежуточная аттестация представляет собой заключение учителя (классного руководителя) об освоении учащимися соответствующей части основной образовательной программы начального общего образования, качественно, без фиксации отметок, которое заслушивается на педагогическом совете. По итогам заседания Педагогического Совета принимается решение о переводе учащихся в следующий класс.

2.7. Во 2-11-х классах форма проведения промежуточной аттестации по предметам принимается на педагогическом совете.

2.8. Согласно решению педагогического совета, на основании документов (табеля отметок, справок, приказов) промежуточная аттестация может быть проведена в форме выставления годовой оценки (ВГО) по всем предметам:

- для обучающихся по состоянию здоровья на дому;
- для учащихся, находящихся в лечебных учреждениях в связи с длительной болезнью и проходящих обучение в санаторно-лесных школах;
- для внезапно заболевших учащихся;
- для выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- для отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для учащихся, попавших в трудную жизненную ситуацию;
- для учащихся выпускных 9-х и 11-х классов.

2.9. Согласно решению педагогического совета, на основании медицинских справок промежуточная аттестация может быть проведена в форме выставления годовой отметки (ВГО) по предмету

«Физическая культура» для учащихся, занимающихся по состоянию здоровья в подготовительной или специальной группе.

2.10.Итоговые работы или другие формы контроля проводятся в конце учебного года после прохождения программы по предметам. Учитель – предметник не проводит итоговую контрольную работу в классе, в котором проводится промежуточная аттестация по этому предмету.

2.11.Тексты итоговых работ или других форм контроля разрабатываются и рассматриваются на заседаниях методических объединений в соответствии с требованиями стандарта (ФГОС или ФК ГОС).

2.12.Итоговые работы или другие формы контроля могут быть рассчитаны на 1-2 урока.

2.13.Итоговые работы или другие формы контроля проводятся учителем в соответствии графиком, утвержденным приказом директора школы, в присутствии ассистента, назначенного данным приказом. Во избежание перегрузки обучающихся в течение учебного дня не следует проводить более двух контрольных работ. Расписание проведения промежуточной аттестации, состав аттестационных комиссий доводятся до сведения педагогов и обучающихся не позднее чем за две недели до начала аттестации.

2.14.Итоговые работы или другие формы контроля проверяются учителем в присутствии ассистента. Фиксация результатов итоговой работы осуществляется по следующей системе: «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2», «1» - неудовлетворительно, отметки вносятся в электронный журнал и оформляются протокольно за подписью учителя и ассистента. В работах отметка заверяется подписью учителя и ассистента.

2.15.Анализ результатов итоговой работы или других форм контроля учитель предоставляет заместителю директора по учебной работе в течение трех рабочих дней после завершения проверки.

2.16.Работы учащихся по промежуточной аттестации, протоколы проведения промежуточной аттестации хранятся в течение одного года.

2.17.Результаты итоговых работ или других форм контроля анализируются на заседаниях методических объединений учителей, педагогического совета; учитываются при подготовке анализа работы школы за учебный год.

2.18.По курсам ОРКСЭ, ОДНКНР промежуточная аттестация проводится в форме качественной оценки образовательных результатов.

2.19.При условии успешного прохождения промежуточной аттестации годовая отметка по предмету выставляется как средняя арифметическая четвертных (полугодовых) отметок по правилам математического округления.

2.20.В случае несогласия учащегося, его родителей (законных представителей) с годовой отметкой по тому или иному предмету учащийся, его родитель (законный представитель) вправе в течение 3-х учебных дней после выставления отметки обратиться с соответствующим письменным заявлением в комиссию по регулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.21.Успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации является основанием для перевода учащихся в следующий класс, допуска учащихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации.

2.22.По окончании учебного года (в последний день учебного года), с учетом результатов промежуточной аттестации проводится педагогический совет, и издаются приказы «О переводе учащихся 1-8,10 классов», «О допуске учащихся 9,11-х классов к государственной итоговой аттестации». В протоколе педагогического совета и приказе прописывается списочный состав учащихся.

2.23. В случае, если ученик на промежуточной аттестации за итоговую работу или другие формы контроля получил неудовлетворительную отметку, то годовая отметка по предмету выставляется неудовлетворительная, ученик переводится условно в следующий класс. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.24. Педагогические работники доводят до родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный дневник, электронный журнал), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

2.25. В случае отсутствия личного дела при переводе учащихся из другой образовательной организации проводится промежуточная аттестация с целью выявления уровня обучения. Решение о зачислении в класс обучения осуществляется с согласия родителей (законных представителей).

2.26. При поступлении учащихся из стран СНГ проводится промежуточная аттестация с целью выявления уровня обучения. Решение о зачислении в класс обучения осуществляется с согласия родителей (законных представителей).

2.27. Ученик при поступлении в школу из учреждений среднего профессионального образования должен представить академическую справку о прохождении программы по предметам. В случае невыполнения программы по предметам или отсутствия предмета согласно учебному плану школы, ученик сдает промежуточную аттестацию по данным предметам.

3. Итоговая оценка выпускника начального общего образования 4-х классов

3.1. Итоговая оценка выпускника начальной школы формируется на основе накопленной оценки по всем учебным предметам и отметок за выполнение, как минимум, двух итоговых работ (по русскому языку, математике).

3.2. Накопленная оценка характеризует выполнение всей совокупности планируемых результатов, а также динамику образовательных достижений обучающихся за период обучения. Отметки за итоговые работы характеризуют, как минимум, уровень усвоения обучающимися опорной системы знаний по русскому языку и математике.

3.3. На основании этих оценок по каждому предмету и по программам формирования универсальных учебных действий делаются следующие выводы о достижении планируемых результатов: _____

1.	Выпускник овладел опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на следующем уровне обучения, и способен использовать их для решения простых учебно-познавательных и учебно-практических задач средствами данного предмета.	Такой вывод делается, если в материалах накопительной системы оценки зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы как минимум с оценкой «удовлетворительно», а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о
----	---	---

		правильном выполнении не менее 50% заданий базового уровня.
2.	Выпускник овладел опорной системой знаний, необходимой для продолжения образования на следующем уровне обучения, на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями.	Такой вывод делается, если в материалах накопительной системы оценки зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы, причем не менее чем по половине разделов выставлена оценка «хорошо» или «отлично», а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении не менее 65% заданий базового уровня и получении не менее 50% от максимального балла за выполнение заданий повышенного уровня.
3.	Выпускник не овладел опорной системой знания и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на следующем уровне обучения.	Такой вывод делается, если в материалах накопительной системы оценки не зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы, а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении менее 50% заданий базового уровня.

3.4. Решение об успешном освоении обучающимися основной образовательной программы начального общего образования и переводе на уровень основного общего образования принимается отдельным решением педагогического совета школы на основе сделанных выводов о достижении планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования.

3.5. Порядок перевода обучающегося на уровень основного общего образования:

3.5.1. решение о переводе обучающегося на уровень основного общего образования принимается одновременно с рассмотрением и утверждением характеристики выпускника, в которой:

- отмечаются образовательные достижения и положительные качества выпускника;

- определяются приоритетные задачи и направления личностного развития с учетом, как достижений, так и психологических проблем развития ребёнка;

- даются психолого-педагогические рекомендации, призванные обеспечить успешную реализацию намеченных задач на следующем уровне обучения.

3.5.2. В случае, если выпускник не овладел опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на следующем уровне обучения, и имеющий отметку «2» или «1» по одному или более предметам, то он остается на повторный год обучения.

3.5.3. Все выводы и оценки, включаемые в характеристику, должны быть подтверждены материалами портфолио достижений и другими объективными показателями (портфолио выпускника).

4. Порядок перевода обучающихся и аттестация условно переведенного обучающегося.

4.1. Обучающиеся 1-4, 5-8, 10 классов, знания и умения которых соответствуют требованиям, определенным образовательными программами, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся решением педагогического совета школы в следующие классы, а выпускники 9, 11 классов проходят государственную итоговую аттестацию.

4.2. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.3. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей).

4.4. Школа создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и осуществляет контроль за ходом ликвидации академической задолженности обучающихся по промежуточной аттестации.

4.6. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.7. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине не более двух раз в сентябре-октябре текущего года. В указанный период не включается время болезни учащегося.

4.8. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности приказом директора школы создается комиссия. Состав комиссии определяется в зависимости от количества предметов и количества учащихся, имеющих академическую задолженность. В состав комиссии могут входить заместители директора, руководители МО, учитель -предметник обучающегося, по предмету которого имеется академическая задолженность.

4.9. Для учащихся, имеющих академическую задолженность и переведенных в следующий класс условно, форма повторной промежуточной аттестации по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине определяется согласно учебному плану и по формам прошлого учебного года.

4.10. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования решением педагогического совета, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого- медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.11. По итогам проведения аттестации условно переведенного обучающегося в следующий класс членами аттестационной комиссии оформляется протокол проведения аттестации по предмету. На основании данного протокола выносится решение педагогического совета.

4.12. Учащиеся 4,9 классов условно в следующий класс не переводятся.

4.13. Решение об условном переводе учащихся или о повторном обучении учащихся принимается педагогическим советом. Школа информирует родителей учащегося о принятом решении по организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме - в форме выписки из протокола педсовета.

5. Особенности промежуточной аттестации экстернов, обучающихся в семейной форме или форме самообразования.

5.1. Лица, осваивающие образовательные программы общего образования в форме семейного образования и самообразования, проходят промежуточную аттестацию в форме итоговой контрольной работы, согласно учебному плану по всем предметам учебного плана.

5.2. Лица, осваивающие образовательные программы общего образования в форме семейного образования и самообразования, желающие пройти промежуточную аттестацию в школе, имеют право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в школу для прохождения промежуточной аттестации.

5.3. Промежуточная аттестация экстернов проводится в сроки и порядке, установленными настоящим Положением.

5.4. Прием заявлений экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации осуществляется в следующие сроки:

- для учащихся 1-8,10 классов осуществляется до 15 апреля текущего года,
- за уровень среднего общего образования до 1 февраля текущего года,
- за уровень основного общего образования до 1 марта текущего года.

5.5. Для учащихся 1 классов, обучающихся в форме семейного образования, промежуточная аттестация проводится в форме комплексной контрольной работы, в содержании которой отражаются все учебные предметы, в соответствии с учебным планом 1 класса, проводится качественно, без фиксации оценок.

5.6. В случае приема лиц, осваивающих образовательные программы среднего общего образования в форме самообразования для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, промежуточная аттестация проводится за каждый учебный год (10 и 11 классы).

5.7. Школа зачисляет приказом директора экстерна на период проведения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации. По окончании промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации издается приказ об отчислении экстерна с выдачей справки о результатах промежуточной аттестации или документа установленного образца по итогам государственной итоговой аттестации.

5.8. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине не более двух раз в августе-сентябре текущего года. В указанный период не включается время болезни учащегося.